

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Санкт-Петербургская  
детская школа искусств на Петроградской»**

«СОГЛАСОВАНО»  
Общим собранием  
работников школы  
от 28.08.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор СПб ГБУ ДО  
«ДШИ на Петроградской»  
В.Г. Власов  
«28» августа 2020 г.



«ПРИНЯТО»  
Решением педагогического совета  
№ 91 от 28.08.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАВИЛАХ ОБУЧЕНИЯ; СИСТЕМЕ ОЦЕНОК; ФОРМАХ,  
ПОРЯДКЕ И ПЕРИОДИЧНОСТИ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Санкт-Петербургская детская школа искусств на Петроградской»**

г. Санкт-Петербург  
2020

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуры и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ, Уставом ДШИ на Петроградской и регламентирует содержание и порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся школы; их перевод по итогам года в следующий класс; определяет системы оценок.
- 1.2. Положение принято Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.3. Целью аттестации является:
- а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
  - б) установление фактического уровня знаний, обучающихся по теоретическим предметам, их практических умений и навыков;
  - в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ;
  - г) контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.
- 1.4. Основными видами контроля являются:
- текущий контроль успеваемости;
  - промежуточная аттестация;
  - итоговая аттестация.
- 1.5. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:
- систематичность;
  - учёт индивидуальных особенностей обучающегося;
  - коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

## **2. Текущий контроль успеваемости**

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних заданий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.
- 2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.
- 2.3. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждые 2-3 урока) в рамках расписания занятий обучающихся. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.
- 2.4. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.
- 2.5. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями обучающегося.

- 2.6. Форму текущей аттестации определяет преподаватель с учётом уровня подготовки учащихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации преподавателя подаётся одновременно с представлением календарно-тематического плана.
- 2.7. Письменные, самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающихся после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в журнал.
- 2.8. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отражены в журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.
- 2.9. Отметка учащегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднее арифметическое число из текущих оценок данного учащегося в журнале.

### **3. Промежуточная аттестация**

- 3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития, обучающегося и освоение им образовательной программы на определённом этапе обучения.
- 3.2. Формы промежуточной аттестации:
  - Зачёты (дифференцированные, недифференцированные).
  - Переводные зачёты (дифференцированные).
  - Академические концерты.
  - Контрольные прослушивания (просмотры) (системы оценок по выбору).
  - Контрольные уроки (дифференцированные).
- 3.3. Зачёты проводятся в течение года и предлагают публичное выступление (исполнение, показ) академической программы (или части её) в присутствии комиссии. Оценка зачёта осуществляется коллегиально, обсуждение её носит рекомендательный аналитический характер.
- 3.4. Переводной зачёт проводится в конце учебного года с исполнением (показом) полной учебной программы, соответствующей году обучения. Результат методического обсуждения заносится в «Журнал учёта концертных выступлений» и в Индивидуальный план учащегося.
- 3.5. Академические концерты предполагают те же требования, что и зачёты (публичное выступление, комиссия), но носят открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей)). В период распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) или введения иных ограничительных мер, академические концерты проводятся без присутствия родителей и других слушателей (зрителей).
- 3.6. Контрольные прослушивания (просмотры) направленные на выявления знаний, умений и навыков, обучающихся по определённым видам работы, не требующих публичного исполнения (показа) и концертной готовности. Это могут быть самостоятельные работы, проверка технического продвижения (технические зачёты), проверка знаний и умений музицирования (чтения нот с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности учащихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д. Контрольные прослушивания (просмотры) проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элемент беседы с учащимися и предполагают обязательно методическое

обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

3.7. Контрольные уроки проводятся не реже одного раза в четверть. Контрольный урок проводит преподавателей для выявления знаний, умений, навыков по предметам, как в групповых занятиях, так и по специальности (например, сдача части программы по Индивидуальным планам, Викторина, практическая работа на групповых занятиях). Контрольный урок предполагает дифференцированную систему оценок.

#### **4. Годовая (итоговая) аттестация учащихся переводных классов**

4.1. К годовой (итоговой) аттестации допускаются учащиеся переводных классов, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана.

4.2. От сдачи переводных экзаменов освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья (по заключению врача детской поликлиники);
- болеющие во время экзаменов (при наличии медицинской справки).

4.3. Годовая (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с годовым учебным графиком, составляемым ежегодно и утверждаемым директором школы.

4.4. Экзамены по музыкально-теоретическим предметам проводятся, как правило, в часы занятий по данному предмету по расписанию, утверждённому директором Учреждения в начале учебного года.

4.5. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

4.6. Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Преподаватели обязаны донести до самих обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педсовета о переводе обучающегося.

4.7. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра отметки на основании письменного заявления родителей приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающихся определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.8. Итоговая оценка по учебному предмету выставляется преподавателем на основе оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов.

#### **5. Перевод обучающихся**

5.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающихся принимает Педагогический совет.

5.2. При оценке «2» (неудовлетворительно) по одному или нескольким предметам по итогам учебного года решением Педагогического совета обучающемуся может быть представлена возможность пересдать экзамен до начала следующего учебного

года, в противном случае решение Педагогического совета обучающихся остаётся на второй год.

## **6. Итоговая аттестация (выпускной экзамен)**

- 6.1.Итоговая аттестация (выпускной экзамен) определяет уровень и качество освоения образовательной программы. Экзамены проводятся в соответствии с действующими учебными планами.
- 6.2.Итоговая аттестация проводится в мае-июне согласно годовому учебному графику, утверждённому директором ДШИ на Петроградской.
- 6.3.Итоговая оценка по предмету выводится на основании экзаменационной оценки. Полученная оценка фиксируется в Сводной ведомости успеваемости обучающихся и в Свидетельстве об окончании школы.
- 6.4.При неудовлетворительной оценке, получаемой обучающимся на экзамене, не может быть выставлена положительная итоговая оценка по соответствующему предмету.
- 6.5.Итоговая аттестация проводится в присутствии комиссии, состав которой утверждает Директор ДШИ на Петроградской. Председатель экзаменационной комиссии назначается учредителем ДШИ не позднее 10 апреля текущего года из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование в области соответствующего вида искусств и не являющихся работниками данного образовательного учреждения. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на заместителей директора по учебной работе и концертно-методической работе.
- 6.6.Обучающиеся могут быть освобождены от итоговой аттестации по состоянию здоровья при успеваемости по всем предметам и на основании решения Педагогического совета ДШИ.
- 6.7.При решении вопроса об освобождении обучающегося от итоговой аттестации по болезни Педагогический совет может руководствоваться совместным приказом МИНОБРАЗОВАНИЯ РФ №268 и МИНЗДРАВМЕДПРОМА РФ №146 от 18.07.1994.
- 6.8.Обучающемуся, заболевшему в период итоговой аттестации, предоставляется право завершить аттестацию в дополнительные сроки, установленные для него школой.
- 6.9.Выпускникам ДШИ на Петроградской выдаётся документ об образовании в соответствии с лицензией. Форма документа определяется в соответствии с Законодательством.
- 6.10. В Свидетельство об окончании школы оценки по предметам вносятся цифрами и, в скобках, словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (неудовлетворительно).
- 6.11. Документы об образовании заполняются чёрными чернилами, тушью или пастой подписываются Руководителем Школы искусств, Председателем комиссии по итоговой аттестации, Секретарём комиссии по итоговой аттестации. Допускается заполнение указанных документов печатающими устройствами.
- 6.12. Оттиск гербовой печати образовательного учреждения должен быть ясным, чётким, легко читаемым. Подчистки, исправления, незаполненные графы в документах об образовании не допускаются.

- 6.13. Лицам, не завершившим образование в ДШИ на Петроградской, выдаётся Справка установленного образца. Не завершившим образование считаются обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию, либо не имеющие положительную итоговую оценку по одному или более предметам.

## **7. Система оценок при проведении промежуточной и итоговой аттестации**

- 7.1. При текущей и годовой промежуточной аттестации обучающихся используется дифференцированная 5-бальная система оценок: «5+», «5», «4+», «4», «4-», «3+», «3», «3-», «2». Отметки обучающихся фиксируются в классных журналах и дублируются в дневниках обучающихся.
- 7.2. Итоговые отметки обучающихся за четверть (полугодие, год) должны быть обоснованы. Чтобы объективно аттестовать обучающихся, необходимо иметь не менее трёх отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке с обязательным учётом качества знаний по письменным работам и исполнительским навыкам.
- 7.3. При одночасовой недельной нагрузке по предмету аттестация может проводиться по полугодиям.

## **8. Досрочное окончание учебного процесса**

- 8.1. Учебный процесс обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам составляет 8 лет. В индивидуальном порядке обучающимся может быть предоставлена возможность досрочного завершения учебного процесса. Условия совмещения оговариваются в Приложениях к Федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуры и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ (Приказ Министерства Культуры РФ №161, 162, 163, 165 от 12.03.2012 г.).
- 8.2. Совмещение двух классов (так же, как и освоение учебной программы по индивидуальному плану), возможно по решению Педагогического совета школы со второго по седьмой класс, при условии того, что обучающийся обладает достаточным уровнем знаний, умений и навыков. Совмещение 1 и 2, а также 7 и выпускного 8 классов не допускается, согласно пункту 5.6 Приложений к приказам № 161, 162, 163, 165 от 12.03.2012 г.
- 8.3. О желании досрочного окончания учебного процесса родители должны донести заместителю директора по УР в письменном виде не позднее 4 месяцев (до 30 апреля) до наступления начала учебного года, в котором планируется совмещение двух классов.