

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием
работников школы
№ 2 от 28.11.2017 г.



Директор ДШИ на Петроградской

В.Г. Власов

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ Санкт-Петербургская детская школа искусств на Петроградской

1. Общие положения.

Настоящее «Положение о Методическом совете» разработано и утверждено в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, Уставом ДШИ на Петроградской.

Методический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления образовательным процессом, объединяющий педагогических работников ДШИ на Петроградской.

Методический совет создается в целях обеспечения и руководства целенаправленной методической деятельности в образовательном учреждении.

2. Цели Методического совета.

Организация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса:

- обеспечить гибкость и своевременность методической работы в школе;
- повышение квалификации педагогических работников, рост их профессионального мастерства;
- организация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- аттестация педагогических кадров.

3. Задачи, решаемые Методическим советом.

Руководство методической и инновационной работой школы.

Осуществление анализа образовательного процесса; изучение результативности работы отдельных преподавателей, творческих коллективов, получение объективных данных о результатах образовательного процесса.

Разработка методических рекомендаций педагогам с целью организации деятельности по повышению эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

Обеспечение методического сопровождения образовательных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов.

Организация деятельности по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования и воспитания.

Организация обсуждения и утверждения рабочих инновационных, экспериментальных программ для обсуждения и утверждения Педагогическим советом ДШИ на Петроградской.

4. Организация деятельности методического совета.

В состав Методического совета входят руководители отделов, творческих коллективов, опытные преподаватели, директор и заместители директора ДШИ на Петроградской.

Состав Методического совета утверждается приказом директора школы.

Руководит Методическим советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Для обеспечения работы Методический совет избирает секретаря.

Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем Методического совета в соответствии с планами работ отделов, он рассматривается на заседании Методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании Педагогического совета школы.

Ход заседаний Методического совета оформляются протоколом.

По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые заносятся в протокол.

Решения принимаются прямым открытым голосованием.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов председатель Методического совета имеет право решающего голоса.

Решения, принятые Методическим советом, подписываются председателем и секретарем.

Заседание Методического совета считается состоявшимся, если на нем присутствует большинство членов совета.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания Методического совета приглашаются соответствующие

О решениях, принятых Методическим советом, информируются все участники образовательного процесса ДШИ на Петроградской.

Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

5. Права и обязанности методического совета.

Рекомендовать педагогическим работникам повышение квалификационной категории.

Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в ДШИ на Петроградской.

Рекомендовать к публикации материалы передового педагогического опыта.

Ходатайствовать о поощрении педагогических сотрудников ДШИ на Петроградской за плодотворную профессиональную деятельность.

Выдвигать кандидатуры на соискание почетных наград и званий.

Выдвигать кандидатуры педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.

Выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ДШИ на Петроградской.

Оказывать методическую помощь начинающим педагогам и молодым специалистам.

7. Документация и отчетность.

Контроль за деятельностью Методического совета осуществляет директор школы.

Работу Методического совета обеспечивают следующие документы:

-Положение о Методическом совете.

-Приказ об организации деятельности Методического совета.

-Протоколы заседаний.

-Отчет о работе Методического совета за год.